

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Centrum voľného času, Pod hájom 1356, 018 41 Dubnica nad Váhom**  
**za školský rok 2018/2019**

**Predkladá:**

Mgr. Alena Porubčanová  
riaditeľka CVČ

Prerokované v Rade školy  
dňa :

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
Mestu Dubnica nad Váhom  
**s c h v á l i ť**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti  
CVČ Pod hájom 1356, Dubnica nad Váhom za školský rok 2018/2019

Mária Mončeková  
predseda Rady školy pri CVČ Pod hájom 1356  
v Dubnici nad Váhom,

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Mesto Dubnica nad Váhom  
**s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e**  
Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti  
za školský rok 2018/2019

..... za zriaďovateľa  
Mgr. Peter Wolf primátor mesta  
Dubnica nad Váhom

**Vypracovala: Mgr. Alena Porubčanová – riaditeľka CVČ**

## **Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
  2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. z 25.5.2006.
  3. Koncepcia školy na roky 2018-2021.
  4. Informácie o činnosti Rady školy pri CVČ 1356, 018 41 Dubnica nad Váhom.
  5. Plán práce CVČ na školský rok 2018/2019
- Ďalšie podklady:
- Výkaz o zariadení určenom na voľný čas a záujmovú činnosť detí a mládeže podľa stavu k 15.9.2018 / 15-01/.
  - Výsledkové listiny súťaží a podujatí.

**CENTRUM VOĽNÉHO ČASU, POD HÁJOM 1356,  
018 41 DUBNICA NAD VÁHOM**  
Tel./ 042/4422765, e-mail : [cvcdca@seznam.cz](mailto:cvcdca@seznam.cz)  
[www.cvcdubnica.sk](http://www.cvcdubnica.sk)

---

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti CVČ Dubnica nad Váhom,  
jej výsledkoch a podmienkach  
v školskom roku 2018/2019**

Vypracovala : Mgr. Alena Porubčanová – riaditeľka CVČ

Dubnica nad Váhom,

## 1) Základné identifikačné údaje:

Názov:	<b>Centrum voľného času</b>
Adresa zariadenia:	<b>Pod hájom 1356, 01841 Dubnica nad Váhom</b>
Telefónne číslo	<b>0424422765</b>
Internetová a mailová adresa	<a href="http://www.cvdubnica.sk">www.cvdubnica.sk</a> , <a href="mailto:cvcdca@seznam.cz">cvcdca@seznam.cz</a>
Zriaďovateľ	<b>Mesto Dubnica nad Váhom</b>
Vedúci zamestnanec	<b>Mgr. Alena Porubčanová – riaditeľka CVČ</b>

## 2) Údaje o rade školského zariadenia a iných poradných orgánoch CVČ

### 2.1. Údaje o rade CVČ:

Rada školského zariadenia pri Centre voľného času Pod hájom 1356, Dubnica nad Váhom bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčné obdobie Rady CVČ je 4 roky.

### 2.2. Členovia rady školy CVČ

#### 2.2.1 Členovia Rady školy CVČ do 31.01.2019

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený / delegovaný za
1.	Mária Mončeková	predseda	pedagogický zamestnanec CVČ
2.	Ing. Irena Habšudová	člen	nepedagogický zamestnanec CVČ
3.	<i>Mgr. Ivan Rajec</i>	<i>člen</i>	<i>za zriaďovateľa - do 31.01.2019</i>
4.	<i>Ing. Robert Rafaj</i>	<i>člen</i>	<i>za zriaďovateľa - do 31.01.2019</i>
5.	<i>Erik Pišoja</i>	<i>člen</i>	<i>za zriaďovateľa - do 31.01.2019</i>
6.	Ing. Lea Buranská	člen	za rodičov
7.	Bc. Andrea Doričková	člen	za rodičov

#### 2.2.2 Doplnení členovia Rady školy CVČ

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený / delegovaný za
1.	Mária Mončeková	predseda	pedagogický zamestnanec CVČ
2.	Ing. Irena Habšudová	člen	nepedagogický zamestnanec CVČ

3.	Ing. Lea Buranská	člen	za rodičov
4.	Bc. Andrea Doričková	člen	za rodičov
5.	PaedDr. Tamara Gräffinger	člen	pedagogický zamestnanec CVČ
6.	Ing. Andrea Mojtovej	člen	za rodičov
7.	Mgr. Mária Filipeková	člen	za rodičov
8.	Ing. Tomáš Truchlý	člen	za zriaďovateľa/ podľa uznesenia zo zasadnutia mestského zastupiteľstva, dňa 31.01.2019 č.3/2019/
9.	Ing. Emil Suchánek	člen	za zriaďovateľa/ podľa uznesenia zo zasadnutia mestského zastupiteľstva dňa 31.01.2019 č.3/2019/
10.	Mgr: Oto Bača	člen	za zriaďovateľa/ podľa uznesenia zo zasadnutia mestského zastupiteľstva dňa 31.01.2019 č.3/2019/
11.	Vladimír Lukáč	člen	za zriaďovateľa/ podľa uznesenia zo zasadnutia mestského zastupiteľstva dňa 31.01.2019 č.3/2019/

### 2.3 Informácia o činnosti Rady školy CVČ za školský rok 2018/2019

V školskom roku 2018/2019 sa uskutočnili zasadnutia Rady školy CVČ podľa plánu rady, na ktorých bol prerokovaný plán práce CVČ na školský rok 2018/2019, školský poriadok, výchovný plán. Rada školy CVČ sa oboznámila s rozpočtom CVČa jeho čerpaním, s problematikou týkajúcou sa chodu CVČ. Prerokovala správu o výchovno-vzdelávacej činnosti CVČ. Do Rady školy CVČ boli doplnení členovia a to zo 7 na 11 členov v zložení: Ing. Andrea Mojtovej, Mgr. Mária Filipeková, PaedDr. Tamara Gräffinger na základe vyjadrenia zo zasadnutia mestského zastupiteľstva konaného dňa 31.01.2019.

### 2.4 Údaje o poradných orgánoch CVČ

Stále poradné orgány CVČ v školskom roku boli: Rada školy CVČ, Pedagogická rada CVČ. Poradné orgány sa stretávali podľa plánu a potrieb vyplývajúcich z činnosti CVČ. Z jednotlivých zasadnutí sa zhotovoval zápis.

### 3) Údaje o počte zamestnancov

Vedenie záujmových útvarov, organizovanie prázdninovej a príležitostnej činnosti		Oblasti ZÚ						
		jazykov	Spol.vied	Vedy a techniky	inform atiky	kultúry	športu	
<b>Vychovávateľa spolu</b>								
PZ	v prac.pomere	Plný úväzok	1	3			1	1
		čiasťočný						
		MD					1	
	Na dohodu	O prac.činnosti						
O vykonaní práce								
Externí zamestnanci								
	Na dohodu	O prac.činnosti					3	
		O brig.práci				2		
		O vykonaní práce						

## A1. Pedagogickí zamestnanci

Počet PZ podľa kariéroveho stupňa				PZ uplatňujúci si kreditový príplatok
Začínajúci PZ	Samostatní PZ	PZ s I.AT	PZ s II.AT	
0	6	1		1

Poznámka: Údaje vrátane riaditeľky

Vedúci PZ	Počet PZ podľa kariérovej pozície		
	Uvádzajúci PZ	Vedúci oblasti výchovnej	Samostatní PZ
1	0	0	6

## B: Nepedagogickí zamestnanci

Nepedagogickí zamestnanci		ekonómka	Upratovačka.	Chovateľ	spolu
Pracovný pomer	Plný úväzok	1	2		3
	Čiastočný			1	1
	MD			1	
Na dohodu	O prac.činnosti				
	O vykonaní práce				

### 4) Údaje o počte účastníkov v záujmových útvaroch centra voľného času

Centrum voľného času je rozpočtová organizácia, t.j. právnická osoba mesta Dubnica nad Váhom, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na rozpočet mesta. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu.

Štatutárnym orgánom je riaditeľka centra voľného času, ktorú vymenúva a odvoláva primátor mesta Dubnica nad Váhom. Centrum voľného času zabezpečuje podľa výchovného programu školského zariadenia výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí, rodičov a iných osôb do veku 30 rokov v ich voľnom čase. Centrum voľného času usmerňuje rozvoj záujmov detí a ostatných zúčastnených osôb, utvára podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich praktických zručností, podieľa sa na formovaní návykov aktívneho využívania voľného času a zabezpečuje podľa potrieb športové, vedomostné a záujmovo-umelecké súťaže pre deti základných a stredných škôl na okresnej alebo regionálnej a krajskej úrovni.

Pravidelná záujmová činnosť	
Celkový počet členov do 15.9.2018	569
Do 15 rokov	492
Nad 15 rokov	77
Počet krúžkov s pravidelnou dochádzkou	48
Odovzdané vzdelávacie poukazy	214

K 15.9.2018 na krúžkovú činnosť centra voľného času bolo prihlásených 569 detí a mládeže. Do konca 1. polroku sme zaznamenali nárast detí a počet po 1.polroku bol 648. Ponúkli sme deťom 48 krúžkov. Počet detí sa v priebehu roka menil a postupne sa ustálil na počte 648 detí a mládeže. Prihlasovanie / odhlasovanie sa do všetkých záujmových útvarov bolo umožnené v priebehu celého školského roka, preto bol počet zapísaných detí, žiakov študentov v priebehu roka rôzny. Deti do CVC odovzdali 214 vzdelávacích poukazov. Finančné prostriedky boli použité na materiálové vybavenie krúžkovej činnosti.

## 5) Záujmové útvary v šk. roku 2018/2019

Centrum voľného času je školské zariadenie, ktoré poskytuje predovšetkým neformálne vzdelávanie na základe poskytovania záujmovej činnosti, ktorá sa realizuje v priamej činnosti záujmových útvarov v priestoroch centra voľného času. Záujmová činnosť je realizovaná na základe Výchovno-vzdelávacieho programu centra voľného času, ktorý sa realizuje v niekoľkých tematických oblastiach výchovy:

- vzdelávacia oblasť
- spoločensko-vedná oblasť
- kultúrna oblasť
- prírodovedná-enviromentálna oblasť
- športová oblasť

Centrum voľného času je školské zariadenie s celoročnou prevádzkou. Výchovno-vzdelávacia činnosť je realizovaná predovšetkým záujmovou činnosťou, ktorá predstavuje podstatnú časť činnosti centra. Riadi sa rozvrhom hodín, prebieha najmä počas pracovných dní.

počet ZÚ spolu : 48

P.č	Záujmový útvar	Vedúci ZÚ
1.	TWEETY 1.roč.	Bc. Dominika Fandrová
2.	TWEETY - drobcí	Bc. Dominika Fandrová
3.	TWEETY – 3.roč	Bc. Dominika Fandrová
4.	TWEETY- predškoláci	Bc. Dominika Fandrová
5.	TWEETY – 2. Roč.	Bc. Dominika Fandrová
6.	TWEETY – 1- 4.roč.	Bc. Dominika Fandrová
7.	TWEETY- 5ročník	Bc. Dominika Fandrová
8.	TWEETY – 6roč.	Bc. Dominika fandrová
9	TWEETY 5-9. roč,	Bc. Dominika Fandrová

10	TWEETY 7-8 roč.	BC. Vodičková
11.	Gymnastika	M. Kňážeková
12.	AJ Klobušice	PaedDr. T. Gräffinger
13.	AJ MŠ Slávnica	PaedDr. T. Gräffinger
14.	AJ MŠ CII	PaedDr. T. Gräffinger
15.	AJ MŠ CII	PaedDr. T. Gräffinger
16.	AJ Clever	PaedDr. T. Gräffinger
17.	AJ Lets	PaedDr. T. Gräffinger
18.	AJ Jollz	PaedDr. T. Gräffinger
19	AJ Little	PaedDr. T. Gräffinger
20.	MC. Bambuľka	PaedDr. T. Gräffinger
21	Korálkovanie a nové výtvarné techniky	Mgr. A. Porubčanová
22.	Aikido	Ing. Tomáš Švec
23.	Ľudové tance	D. Gerschdorfová
24.	Mažoretky	D. Gerschdorfová
25.	Florbal 4-6 rok.	Mária Mončeková
26.	Florbal 7-12 rok.	Mária Mončeková
27.	Šmolkovia	Mária Mončeková
28.	Cyklistika	Mária Mončeková
29.	Dúha	Mária Mončeková Bc: Dominika Fandrová
30.	Jumping Dance ml.	Mária Mončeková
31.	Jumping Dance ml.	Mária Mončeková
32	Jumping Dance st.	Mária Mončeková



33.	Jumping Dance dospelí	Mária Mončeková
34.	Babinec	Bc. A. Ladecká
35.	Keramika ZŠ	Bc. Alena Ladecká
36.	Tvorivo-prírodovedný	Bc. A. Ladecká
37.	Umelecké remeslá ZŠ	Bc. A. Ladecká
38.	Praktická škola	Bc. A. Ladecká
39.	Keramika MŠ PD	Bc. A. Ladecká
40.	Bedminton ml.	Ing. Irena Habšudová
41.	Bedminton st.	Ing. Irena Habšudová
42.	Lego	Mgr. Zuzana Rajcová
43.	Jazdecký	Mgr. Z. Rajcová
44.	Jazdecký	Mgr. Z. Rajcová
45.	Jazdecký	Mgr. Z. Rajcová
46.	Jazdecký	Mgr. Z. Rajcová
47.	Jazdecký	Mgr. Z. Rajcová
48.	Jazdecký	Mgr. Z. Rajcová

## 6) Metodická činnosť

V rámci metodickej činnosti pedagogickí zamestnanci CVČ metodicky riadili a usmerňovali externých zamestnancov, dobrovoľných zamestnancov CVČ, a iné osoby, ktoré organizačne pomáhali pri podujatiach a akciách CVČ.

Ďalej sa metodická činnosť CVČ zameriavala na :

- Vypracovanie mesačného harmonogramu podujatí.
- Vypracovávanie propozícií a vyhodnotení vlastných podujatí CVČ.
- Tvorba kultúrnych vystúpení.
- Tvorba a spracovanie vlastných choreografií.
- Tematické výchovno-vzdelávacie plány činnosti všetkých záujmových útvarov.
- Príprava pracovných materiálov na krúžkovú činnosť.
- Vypracovávanie propozícií súťaží a olympiád vyhlasovaných MŠ SR.
- Metodické usmerňovanie koordinátorov športov na jednotlivých školách.

## 7) Údaje o príležitostnej činnosti

Príležitostná činnosť je prevažne doplnkovou formou pravidelnej činnosti, organizujeme ju formou jednorazových alebo cyklických podujatí. Jedná sa o kluby, prednášky, besedy, verejné vystúpenia, slávnosti, súťaže, výlety. Poskytujeme taktiež poradenskú a informačnú činnosť smerujúcu k prevencii sociálno-patologických javov, ktoré sú organizované na základe požiadaviek verejnosti, škôl.

Viac ako polovica zo všetkých uskutočnených podujatí bolo venovaných aj prezentácií zariadenia na verejnosti. Nebojme sa strašidiel pre ZŠ a MŠ, Burza hračiek, Vianočná výstava, Mikuláš v meste, Akadémia CVCČ, Karneval pre verejnosť, Fašiangy pre ZŠ a MŠ, Víťanie jari, Deň pre rodinu, Tweety Cup a ďalšie. Máme vytvorenú vlastnú webovú stránku [www.cvcdubnica.sk](http://www.cvcdubnica.sk), na ktorej sú prezentované aktivity centra voľného času, a tiež projekty do ktorých sme sa zapojili.

- celomestské podujatia – sú organizované pre širokú verejnosť v spolupráci s mestom Dubnica nad Váhom, MŠ a ZŠ napr. oslavy 1.mája, Vianoce, Víťanie jari, Fašiangy v meste a pod.,
- organizácia okresných kôl vedomostných súťaží a olympiád v rámci kraja v spolupráci s OÚ Trenčín, ich organizovanie, realizácia, administrácia, vyhodnotenie,
- tematické dni - aktivity spojené s tvorivými dielňami, prevenciou, workshopmi a pod.,
- metodická činnosť – príprava podujatí pre materské a základné školy, príprava choreografií,
- reprezentácia centra na verejnosti – organizovanie a realizácia súťaží,

### Úspechy tanečnej skupiny Tweety v školskom roku 2018/2019

#### **Medzinárodná tanečná súťaž v chorvátskej Novaljii:**

##### **1.miesto – Tweety HVK - „Tweety rules“**

##### **Celoslovenské kolo tanečnej súťaže v Nemšovej:**

1.miesto - hip hop juniory - Ami ami

1.miesto - open juniory - Slnko, seno, zábava

1.miesto - show juniory - Glory

2.miesto - hip hop sólo Sabínka

3.miesto - disco sólo Nancy

3.miesto - open duo mládež – Audio

##### **Tanečná súťaž v Považskej Bystrici - „O pohár primátora mesta Pov. Bystrica“:**

1.miesto - Love - mládež

2.miesto - Glory - juniory

2.miesto - Ami ami - juniory

3.miesto - Slnko, seno, zábava - juniory

3.miesto - Emotional - mládež

3.miesto - Audio – mládež

#### **Tanečná súťaž v Dohňanoch „O pohár starostu obce“:**

/Tweety juniori, Tweety mládež, Tweety 5.-9. ročník JVK, Tweety 5. a 6. ročník JVK/

2x zlaté pásmo

6xstrieborné pásmo

4xbronzové pásmo

#### **Tanečná súťaž v Trenčíne:**

Tweety juniorky - striebro - choreografia Slnko, seno, zábava

Tweety mládež - zlato - choreografia Tweety rules

Tweety mládež - striebro - choreografia Love

#### **Postupová tanečná súťaž v Dubnici nad Váhom:**

Tweety juniori, Tweety mládež, Tweety 5.-9. ročník JVK, Tweety 5. a 6. ročník JVK,

Tweety 3. ročník/

3x zlaté pásmo s postupom do ďalšieho kola

4x strieborné pásmo

7x bronzové pásmo

Pohyb bez bariér 4.miesto – Bratislava

Tanečná súťaž Ladce 1.miesto, 2.miesto

### **8) Údaje o priestorových a materiálno- technických podmienkach CVČ**

Základnými požiadavkami na prostredie, v ktorom prebiehajú činnosti centra voľného času detí a mládeže sú: bezpečnosť, hygiena, dostatok priestoru, primerané vybavenie zodpovedajúce psychologickým požiadavkám, estetickým kritériám, prostredie inšpirujúce pre sociálne kontakty a komunikáciu. Centrum voľného času realizuje svoju činnosť v troch budovách. Jedna budova sa nachádza na ulici Pod hájom 1356 a dve na ulici Partizánskej – elokované pracovisko.

V budove CVČ sa nachádzajú dve klubové miestnosti, ktoré slúžia na krúžkovú činnosť a počítače. Dve zborovne pre vychovateľky, ekonomická kancelária, riaditeľňa, technická miestnosť, WC – 3.

V hlavnej budove sú príručné sklady materiálu.

V budove elokovaného pracoviska na Partizánskej ulici máme dve malé telocvične, jednu veľkú telocvičňu, herňu - materské centrum, 2x -učebňu, sklady, údržbárska dielňa, WC-4,

Záujmové vzdelávanie sa uskutočňuje v zodpovedajúcich podmienkach v súlade so všeobecne platnými predpismi a normami, vzdelávacími potrebami členov a pedagógov. Pri vytváraní týchto podmienok dbáme na :

- potreby detí a pedagógov,
- kvalitu, funkčnosť a estetiku prostredia,
- optimalizáciu sociálnych vzťahov,
- efektívnosť záujmového vzdelávania,

- spoluprácu so všetkými účastníkmi a partnermi výchovno-vzdelávacieho procesu.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia CVCČ je materiálne zabezpečenie priestorov na relaxačné účely, účelne vybavenie oddelení a útvarov na individuálnu a skupinovú činnosť. Vybavenie počítačovou technikou s pripojením na internet, technické prostriedky potrebné na metodickú prípravu, na tvorbu a rozmnožovanie písomných a obrazových materiálov.

## **Prenájmy**

CVCČ prenajíma priestory subjektom na základe nájomnej zmluvy:

- Športovcom
- Mládežníkom
- Verejnosti

## **Návrhy na opravy a rekonštrukciu**

Bude potrebná oprava okien v budove CVCČ Pod hájom a v telocvični. Okná sú vo veľmi zlom stave / únik tepla, zatekanie ,vysoké faktúry za energie/, netesnia, nedajú sa zatvoriť a v nepriaznivom počasí cez netesniace okná tečie voda čo spôsobuje opadávanie stien pod oknami a pleseň pod kobercami.

## **9) Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove**

Znalosť bezpečnostných predpisov je v práci s deťmi jedným z kľúčových ukazovateľov. Bezpečnosť nie je len fyzická, ale aj psychická a sociálna. Pri jej zabezpečovaní je nutné zvažovať všetky možné riziká a prijímať opatrenia k ich eliminácii a minimalizácii.

### *Organizačné zabezpečenie:*

Zabezpečenie dozoru nad deťmi, vypracovanie bezpečnostných podmienok v učebniach, telocvičniach, zabezpečenie funkčnosti elektrospotrebičov.

### *Výchovné*

Preukázateľné poučenia o voľno-časových aktivitách, priebežná výchova k bezpečnému správaniu, poučenie o odmietnutí nevhodných ponúk na trávenie voľného času, zoznámenie s platnými predpismi, informácie o poskytnutí prvej pomoci.

Priestory v CVCČ sú z hľadiska bezpečnosti kontrolované a monitorované bezpečnostným technikom. Všetci zamestnanci sú preškolení bezpečnostným technikom a oboznámení s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia. Záznam o školení je súčasťou dokumentácie CVCČ . S pravidlami BOZP sú účastníci záujmového vzdelávania oboznámení na prvom stretnutí záujmového útvaru a musí byť realizované a opakované pri každej činnosti v novom prostredí, teréne, pri práci s novým materiálom. Poučenia sa zaznamenávajú do pedagogickej dokumentácie. Vychovávateľ zodpovedá za zverených členov záujmovej činnosti, pri výletoch, tematických vychádzkach, od času a miesta zrazu až do ukončenia činnosti podľa rozvrhu / informovaný súhlas rodiča/. V záujme bezpečnosti detí vychovávateľ

si vyžiada od zákonných zástupcov dieťaťa súhlas a spôsob odchodu zo záujmovej činnosti, písomnou formou. / prihláška na záujmový útvar/ .Centrum je zabezpečené lekárničkami.

Postup vychovávateľa pri školskom úraze.

1. Každý úraz je vychovávateľ povinný zapísať do zošita úrazov a oboznámiť zákonného zástupcu dieťaťa a nahlásiť riaditeľke CVČ.
2. V prípade potreby uskutočniť opatrenia k zaisteniu prvej pomoci poškodeného, podľa závažnosti úrazu zaistiť lekárske ošetrovanie. Eliminovať možnosť ďalších úrazov.
3. O úraze informovať riaditeľku CVČ.
4. Riaditeľka zistí o aký úraz ide, informuje príslušný orgán.
5. Opatrenia proti opakovanému úrazu.

## 10) Údaje o vedomostných a športových súťažiach

Centrum voľného času spolupracuje s OŠU Trenčín na základe Zmluvy o zabezpečovaní, realizácii a financovaní súťaží žiakov základných a stredných škôl.

Vedomostné súťaže a predmetové olympiády	
OK Slovenského jazyka	13 súťažiacich
OK technická olympiáda	27
OK AJ	43
OK Biologickej olympiády C	8
Šalianský Matko	27
OK Biologická olympiáda E	10
Hviezdoslavov Kubín	81
Chemická olympiáda	4
Štúrov a Dubčekov rétorický Uhrovec	11
OK Biologickej olympiády D	15
<b>SPOLU</b>	<b>239 súťažiacich</b>

Športové súťaže	
OK Cezpoľný beh ZŠ , SŠ	50
OK Veľký futbal SŠ	42
KK Cezpoľný beh ZŠ, SŠ	101
OK v Bedminton ZŠ, SŠ	25
KK v Bedminton ZŠ, SŠ	27
Predkolo Florbal ZŠ	116
Okresné kolo Florbal ZŠ	69
Okresné kolo Florbal SŠ	59
OK Volejbal SŠ	27
OK Volejbal ZŠ	40
Predkolo Basketbal ZŠ	58
Predkolo Vybíjaná ZŠ	35
RK Florbal ZŠ	64
OK Malý Futbal ZŠ	78
OK Atletika ZŠ	157
KK Atletika ZŠ	289

Memorial Mgr. Herdovej	310
<b>Spolu</b>	<b>1237 súťažiach</b>

#### 11) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonávanej Štátnou školskou inšpekciou

V školskom roku 2018/2019 v školskom zariadení neprebehla inšpekčná činnosť.

#### 12) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školskéhozariadenia:

- 1) FINANČNÉ PROSTRIEDKY PRIJATÉ Z DOTÁCIE - Mesto Dubnica nad Váhom na základe zákona NR SR č. 523/2004 Z. z., zákona č. 583/2004 Z. z., zákona č. 597/2003 Z. z. všetko v platnom znení a v súlade s rozpočtom mesta poskytuje mesačne dotáciu finančných prostriedkov pre originálne kompetencie podľa schváleného rozpočtu centra voľného času.
- 2) FINANČNÉ PROSTRIEDKY ZO VZDELÁVACÍCH POUKAZOV vo výške 6848,20 € boli použité na tovary, služby, dohody (vedenie krúžkov).

#### Príjem od 01.09.2018 do 31.08.2019

Príjmy v €	od 01.09.2018 do 31.12.2018	od 01.01.2019 do 31.08.2019	Spolu
Na osobné náklady	55 364,97	119 640,00	175 004,97
Na prevádzkové náklady	18 000,00	46 564,00	64 564,00
Dotácia – Vzdelávacie poukazy	2739,60	4 108,60	6 848,20
Dotácia – Vedomostné súťaž	2 000,00	2 050,00	4 050,00
Vlastné príjmy zariadenia	7 492,27	9 974,90	17 467,17
Memoriál M. Herdovej	0,00	800,00	800,00
Havárie, opravy	6 683,61	0,00	6 683,61
Dar (Raiffeisen bank)	0,00	1000,00	1000,00

#### Výdaj od 01.09.2018 do 31.08. 2019

Výdaje v €	od 01.09.2018 do 31.12.2018	od 01.01.2019 do 31.08.2019	Spolu
Mzdové náklady +odvody	72 507,53	81 587,77	154 095,30
Tovary a služby	39 326,14	45 788,85	85 114,99
Z toho - cestovné náhrady	57,33	40,10	97,43
- energie	6660,30	18 754,68	25 414,98
- materiál	9 089,99	6 067,33	15 157,32
- dopravné	7,00	2 730,08	2 737,08
- rutinná štandardná údržba	10 656,05	4 103,58	14 759,63
- nájomné	0,00	0,00	0,00
- služby	12 855,47	14 93,08	26 948,55
Odchodné, odstupné, náhrada za PN	0,00	106,25	106,25
Kapitálové výdavky rekonštrukcie	0,00	0,00	6 683,61

### 13) **Výchovno-vzdelávacia činnosť v centre voľného času**

Výchovno-vzdelávacia činnosť v centre vykonávajú samostatní pedagogickí pracovníci / vychovávatelia/ , externí zamestnanci a plnoletí dobrovoľníci.

Výchovno-vzdelávacia činnosť sa uskutočňuje ako:

- a) pravidelná záujmová činnosť v záujmových útvaroch,
- b) príležitostná záujmová činnosť formou podujatí, súťaží, olympiád, výletov a exkurzií na rozvoj vedomostí a zručností ,ktoré získali v škole,
- c) prázdninová činnosť formou miestnych a pobytových táborov, sústredení, činností v záujmových útvaroch a krátkodobých podujatí,
- d) organizovanie voľno-časových aktivít, na ktorých sa zúčastňujú aj deti ktoré nenavštevujú centrum voľného času,
- e) spontánna činnosť a vlastné projekty členov záujmových útvarov, na ktorých sa môžu zúčastniť aj deti a iné osoby , ktoré centrum nenavštevujú.

Ďalšou činnosťou centra je

- spolupráca s OŠU pri organizovaní súťaží, predmetových olympiád,
- aktivita podporujúca prevenciu sociálno-patologických javov,
- informačná a poradenská aktivita pre deti a iné osoby v oblasti využívania voľného času,

spolupráca so školami a školskými zariadeniami a ďalšími organizáciami pracujúcimi s deťmi.

Naše zariadenie pravidelne navštevujú v rámci krúžkovej činnosti, deti zo spojenej školy Dubnica nad Váhom.

### 14) **Úlohy a ciele ktoré si centrum voľného času určilo koncepčným zámerom rozvoja CVČ a pláne činnosti na šk. rok 2018/2019 a vyhodnotenie jeho plnenia( §2.ods.1písm.n vyhláška 9/2006 Z.z)**

#### *14.1 Plnenie hlavných úloh a cieľov na školský rok 2018/2019*

Úlohou centra voľného času je uskutočňovať program starostlivosti o deti a mládež v oblasti ich voľného času, uspokojovať a usmerňovať rozvoj schopností a praktickej činnosti, motivovať mladých ľudí k ich seberealizácii a harmonickému rozvoju. Centrum voľného času využíva všetky formy pravidelnej, príležitostnej činnosti, individuálneho, skupinové a hromadného charakteru, vrátane organizovania spoločných podujatí ako súťaže, vystúpenia, zábavné a rekreačné podujatia.

Úlohy vychádzajú zo stanovených cieľov ako všeobecných, čiastkových, tak i špecifických, sú zamerané na zlepšenie a inováciu činnosti CVČ a na splnenie týchto cieľov.

Úlohou centra voľného času je usilovať sa o to , aby deti, rodičia, mládež a verejnosť sa stali aktívnymi aktérmi činnosti CVČ svojou účasťou, podporou, nápadmi i pomocou. Nositeľmi plnenia úloh a naplnenia cieľov, pozitívnych zmien centra voľného času sú interní a externí zamestnanci, podporovaní rodičovskou verejnosťou a priateľmi centra. Snahou CVČ je vytvorenie centra voľného času pre všetkých, kde zamestnanci centra, vedúci záujmových útvarov, členovia záujmových útvarov a ich rodičia tvoria komunitu, ktorá sa stretáva a spolu rieši problémy. Činnosť centra vnímame ako službu verejnosti.

Hlavným cieľom na školský rok 2018/2019 bolo: *podporiť aktívne a zmysluplné využívanie voľného času, mimoškolských aktivít a prehĺbenie spolupráce medzi školou a rodinou. Pripraviť do života vzdelaného človeka, schopného celoživotne sa vzdelávať.*

Centrum voľného času sa riadilo vyhláškou MŠ SR č.306/2009 Z.z a uskutočňovalo výchovno-vzdelávaciu činnosť podľa výchovného programu v súlade s cieľmi a princípmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona. Systematickou činnosťou CVC sme sa zamerali na napĺňanie potrieb detí a mládeže v oblasti aktívneho trávenia voľného času formou pravidelnej, príležitostnej i letnej činnosti .

Cieľom CVC je pôsobiť a pedagogicky ovplyvňovať všetkých mladých ľudí vo sfére pôsobnosti CVC a pracovať nielen s členmi záujmových útvarov, ktorí pravidelne navštevujú naše centrum, ale aj s tými, ktorí prídu jednorazovo v rámci klubových a spontánnych činností.

Pre zlepšenie a skvalitnenie činnosti centra voľného času sme pre ďalšiu činnosť centra stanovili nasledovné strategické ciele:

Cieľ 1: Vytvoriť z centra voľného času miesto, ktoré bude rešpektovať potreby a záujmy rôznych vekových skupín a zriaďovateľa v pôsobnosti mesta.

Cieľ 2: Činnosťou centra voľného času a aktivitou pedagogických zamestnancov, externých zamestnancov a dobrovoľníkov prispieť k rozvoju kognitívnych, personálnych, komunikačných, charakterových, sociálnych, osobnostných a občianskych kompetencií všetkých zastúpených vekových a sociálnych skupín.

Cieľ 3: Kontinuálne zvyšovať kvalitu školského zariadenia využívaním moderných, inovatívnych a netradičných foriem a metód práce.

Cieľ 4: Vytvoriť výchovno-vzdelávacie centrum s celomestskou pôsobnosťou, ktoré bude spĺňať požiadavky a očakávania všetkých vekových a sociálnych skupín, s dôrazom na deti a mládež do 30 rokov.

Cieľ 5: Činnosťou zariadenia získať u širokej verejnosti kredit otvoreného školského zariadenia ( realizácia záujmovo-vzdelávacej činnosti, prezentovanou pestrou ponukou aktivít).

Cieľ 6: V zmysle Akčného plánu intenzívnu pozornosť venovať diskriminácie, rasizmu, xenofóbie a ostatným prejavom intolerancie so zameraním hlavne na rómsku komunitu.

Cieľ 7: Zvýšenú pozornosť venovať integrácii handicapovaným deťom a mládeži medzi ostatnú populáciu, v podmienkach pravidelnej a príležitostnej záujmovej činnosti zariadenia.

#### *14.1.2 Vyhodnotenie plnenia cieľov rozvoja školského zariadenia*

Na jednotlivých detailoch sa naďalej pracuje, stále sa snažíme, aby naše zariadenie vytváralo čo najlepšie podmienky pre trávenie voľného času. Konceptný zámer rozvoja sa darí plniť vďaka pružnosti a kvalitnej práci zamestnancov centra voľného času, ktorí chápu nutnosť progresivity a hľadania nových postupov, foriem a metód v neustále rýchlo sa vyvíjajúcej spoločnosti.



## **SWOT ANALÝZA**

### **Silné stránky**

- kvalifikovanosť pedagógov
- spolupráca s MŠ a ZŠ a organizáciami pôsobiacimi v meste Dubnica nad Váhom,
- vlastná mini ZOO,
- vyhovujúce umiestnenie zariadenia v meste,
- vybavenie na pohybové a tanečné aktivity,
- organizovanie športových, vedomostných a záujmovo-umeleckých súťaží pre okres Trenčín,
- poskytovanie záujmového vzdelávania všetkým vekovým kategóriám,
- úspešná reprezentácia na verejnosti,
- široká ponuka záujmovej činnosti pre deti a mládež,
- dávame možnosť zdravotne postihnutým deťom integrovať sa medzi deti zdravé,
- práca so zdravými, postihnutými, problémovými deťmi, deťmi z ulice ich rodičmi, učiteľmi,
- záujem spolupracujúcich inštitúcií,
- poznanie cieľovej skupiny,
- záujem cieľovej skupiny,
- záujem a podpora mesta,
- komunikácia s rodičmi,
- flexibilita zamestnancov a pripravenosť pedagógov na zmeny,
- zachovanie počtu členov v krúžkoch,
- akceptovateľná cena za záujmové útvary,
- bohaté skúsenosti v oblasti neformálneho vzdelávania a organizovaní voľného času,
- vysoká účasť verejnosti na celomestských a domovských podujatiach a aktivitách,

### **Slabé stránky**

- vzdelávacie poukazy – nerovná konkurencia so školami,
- menší záujem mládeže o voľno-časové aktivity,
- nutná oprava , výmena okien a paľubovky,

### **Príležitosti**

- podpora aktívneho využívania voľného času,
- projekty,
- podpora vzdelávania a seba vzdelávania pedagógov,
- využitie dobrovoľníkov,
- rozšírenie ponuky záujmovej činnosti o krúžky, ktoré nie sú v ponuke MŠ, ZŠ alebo súkromných poskytovateľov záujmovej činnosti,
- vládna podpora neformálneho vzdelávania,
- rozširovanie ponuky o nové atraktívne záujmové útvary- získavanie nových členov
- ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti modernizácie práce s deťmi a mládežou,

## Ohrozenia

- zníženie počtu prihlásených detí a mládeže,
- nerozšírenie a neaktualizovanie ponuky záujmovej činnosti na základe požiadavky širokej verejnosti s dôrazom na deti a mládež do 30 rokov,
- nerovná štartovacia čiara so základnými školami v oblasti záujmových krúžkov /VP/,
- nezáujem zo strany detí a mládeže,
- malý záujem rodičov o činnosť ich detí vo voľnom čase,
- „konkurenčná“ krúžková činnosť učiteľov, vznik klubov a OZ / prípadne iných subjektov/ v meste,

## 15. Psychohygienické podmienky vzdelávania

Výchovno-vzdelávací proces prebieha v odborných učebniach , športových zariadeniach v dopoludňajších hodinách ( organizovanie športových, vedomostných a predmetových súťaží, aktivity pre MŠ a pod.) , ale hlavne v popoludňajších hodinách ( pravidelná záujmová činnosť, tvorivé dielne, celomestské podujatia).

### Záver:

Naše centrum poskytuje dlhoročne rozmanitú ponuku záujmových aktivít, ktorú každoročne obohacuje o nové tvorivé aktivity či už v pravidelnej krúžkovej činnosti, alebo organizovaním príležitostnej činnosti.

Bohatá činnosť centra voľného času je výsledkom spolupráce všetkých interných a externých zamestnancov, vedenia CVČ ako aj organizácii nášho mesta, s ktorými spolupracujeme. Dôležitou súčasťou je aj propagácia nášho centra v mesiaci september, a počas roka prostredníctvom akcií, ktoré propagujú centrum na verejnosti / články v novinách, aktuálna webová stránka, .../

Aj napriek neľahkým konkurenčným podmienkam pri získavaní detí pre zmysluplnú záujmovú činnosť konštatujem, že máme stále dosť záujemcov v pravidelnej i príležitostnej činnosti. Vyžaduje si to však neustále prispôbovať našu činnosť meniacim sa záujmom detí a mládeže. K tomu prispievajú aj zaničení ľudia v CVČ, ktorí sú kreatívni a schopní prispôbovať sa meniacim trendom vo voľnom čase.

Veľká zodpovednosť CVČ je aj pri organizovaní vedomostných a predmetových olympiád, postupovaných a športových súťažiach.

Na záver by som vyzdvihla náročnú a záslužnú prácu vychovávateľov, ako aj všetkých nepedagogických zamestnancov v našom centre, kde je prevádzka celoročná, teda aj cez prázdniny, ako aj každodennú prácu zameranú na zmysluplné využitie voľného času detí. Táto práca si často vyžaduje aj obetovanie svojho osobného času na kvalitné zabezpečenie činnosti centra. Poďakovanie patrí všetkým našim interným ako aj externým zamestnancom.



## Centrum voľného času

Pod hájom 1356, 018 41 Dubnica nad Váhom

IČO: 36128601, DIČ: 2021642161

[www.cvedubnica.sk](http://www.cvedubnica.sk), mail: [cvcdea@seznam.cz](mailto:cvcdea@seznam.cz)

tel. číslo: 042/4422765, mobil: 0907 710 872

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času,  
Pod hájom 1356, Dubnica nad Váhom za školský rok 2018/2019

### **I. Prerokované v pedagogickej rade**

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok  
2018/2019 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa: 27.09.2019

-----  
Mgr. Alena Porubčanová  
riaditeľka CVČ

### **II. Prerokované v rade školy**

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok  
2018/2019 bola prerokovaná v rade školy dňa: 15.10.2019

-----  
predseda rady školy